



Dante Alighieri

Istituto Tecnico Statale Economico e Tecnologico



SETTORE ECONOMICO

Amministrazione Finanza e Marketing
Sistemi Informativi Aziendali-Informatica
Percorso di 2° Livello Istruzione degli Adulti (Ex Corso Serale)
Turismo
Relazioni Internazionali e Marketing

SETTORE TECNOLOGICO

Grafica e Comunicazione
Biotecnologie Sanitarie

Circolare n. 88

Cerignola 09/11/2022

AI DOCENTI
AGLI ALUNNI
AL DSGA
AL SITO WEB

OGGETTO: ARCHIVIO REPORT BUONE PRATICHE

Tutti i docenti impegnati in attività scolastiche ed extrascolastiche, insieme ai rispettivi alunni, dovranno, al termine di ogni progetto o evento (ad esempio seminari, conferenze, corsi di formazione, visione di film o spettacoli teatrali ecc...) redigere e firmare un report, di massimo 250 battute (spazi inclusi), accompagnato da tre foto con relative didascalie, indicando la ricaduta dell'attività in termini di acquisizione di competenze.

Dopo la fase di redazione, gli elaborati, le foto e le didascalie dovranno essere salvati ed archiviati su uno spazio condiviso in CLASSROOM (molto simile a quello che si utilizza per le classi) denominato "ARCHIVIO REPORT BUONE PRATICHE" al quale si accederà attraverso il link di invito. I docenti che non riceveranno l'invito richiederanno il proprio inserimento inviando una mail ai docenti FS PROFF. MASTROSERIO (pierluigi.mastroserio@itcdantealighieri.edu.it) E CAVALIERE (fulvio.cavaliere@itcdantealighieri.edu.it).

Inoltre, si rammenta che le suddette attività dovranno sempre essere pubblicizzate anche sui canali social della scuola, entro due giorni dalla partecipazione, inviando foto e brevi descrizioni alla prof.ssa Pietrafesa, FS "Comunicazione e rapporti interni ed esterni", o alle altre FS abilitate all'utilizzo degli account social.

Si confida nella massima collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Salvatore MININNO

(firma autografa sostituita a mezzo stampa,

ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)