

**Verbale N°3 contrattazione a.s 2023/2024**

Il giorno 15 del mese di novembre 2023 alle ore 16,00 ci si riunisce nella Biblioteca dell'ITET Dante Alighieri per la contrattazione a.s. 2023/2024, giusta convocazione del 07/11/2023 protocollo 0009512.

Sono presenti per la parte pubblica il DS Salvatore Mininno, in qualità di consulente il DSGA Giuseppe Albanese; la RSU Maria Gallo, Savino Calabrese e Giannatempo Pio i terminali associativi Gioacchino Settanni, Dario Pulito e Samele Giustina.

Si discutono i seguenti punti all'ordine del giorno:

- informativa ripartizione risorse MOF a.s. 2023/24;
- criteri attribuzione compensi per figure orientatore e tutor;
- criteri e modalità di organizzazione personale ATA e sostituzione personale ATA assente;
- criteri generali per la valorizzazione del personale scolastico.

La RSU Pio Giannatempo chiede come mai non gli sia stato comunicato il verbale n. 2, il Dirigente risponde che tutto quello che compete al DS è stato assolto nel rispetto della norma e le note datate sono state rimosse. Il Prof. Pulito chiede che vengano inseriti sul sito i verbali e le documentazioni, il Dirigente conferma che verranno inseriti.

Prende la parola il Dirigente Scolastico illustrando la ripartizione risorse MOF a.s. 2023/24 noi abbiamo residui per €. 5977,93 che si sommano alle ore eccedenti di €. 3584,89 e una attività complementare di €. 28,56 per complessivi 9591,38. Questa somma va sommata al fondo d'istituto dell'a.s. 2023/2024. Settanni fa notare delle incongruenze nel pagamento delle quote sulla valorizzazione del merito per gli assistenti tecnici. Si chiede che i criteri vengano rivisti. Il Dirigente propone una revisione di tali criteri.

La somma appartenente alle ore eccedenti va per il 100% al personale docente, Giannatempo non è d'accordo perché negli anni precedenti si è adottato un criterio diverso.

Mentre la somma di €. 5977,93, che corrisponde ai residui a.s. 2022/2023, verrà ripartita tra il personale docente al 70% e personale ATA al 30%.

Il Dirigente Scolastico illustra i criteri di attribuzione compensi per figure orientatore e tutor, il budget assegnato è di €. 32,922,31 lordo dipendente e €. 43,687,91 lordo stato, 11 sono i docenti Tutor e 1 Orientatore, la proposta è di €. 3141,51 (Lordo dipendente) per ogni docente Tutor e €. 1507,16 (Lordo dipendente) per l'Orientatore. La proposta viene accolta.

Il Dirigente Scolastico illustra i criteri e modalità di organizzazione personale ATA e sostituzione personale ATA assente, nel decorso a.s. ci siamo trovati in difficoltà per riconoscere 2 ore. Il D.S. propone di riconoscere 1 ora. Il calcolo viene fatto in base alle presenze. Chi è assente prenderà meno perché quel carico di lavoro va dato al personale che è più presente. Il sig. Giannatempo non è d'accordo. Il Tas Settanni e Pulito affermano che l'eventuale pagamento sarà ridistribuito in proporzione. Il Dirigente afferma che la situazione è preoccupante per le sostituzioni.

Giannatempo Pio si allontana alle ore 17,37.

In caso di assenza di un collaboratore scolastico si terrà conto della presenza di altro Collaboratore scolastico, assegnato in organico a questa scuola nell'ambito del PNRR.

Il Dirigente Scolastico illustra i criteri generali per la valorizzazione del personale scolastico e rimanda la discussione al prossimo incontro.

La seduta termina alle ore 17,45.

Il Segretario RSU verbalizzante

Maria Gallo



La Rsu

Savino Calabrese



Pio Giannatempo

Dirigente Scolastico

Salvatore Mininno



Terminale associativo

Gioacchino Settanni



Dario Pulito

Giustina Samele

